

Публичное акционерное общество
Социальный коммерческий банк Приморья «Примсоцбанк»

СОГЛАСОВАНО

«___» _____ 2021 год

Председатель Правления

_____ Д.Б. Яровой

УТВЕРЖДЕНО

решением Совета директоров
протокол от «22» марта 2021 год № 219

Председатель Совета директоров

_____ М.Ф. Робканов

**ИНФОРМАЦИОННАЯ ПОЛИТИКА И
ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи информационной политики	4
3. Основные принципы Информационной политики	5
4. Лица, имеющие право раскрывать информацию от имени Банка.....	6
5. Перечень субъектов, на которых ориентировано раскрытие информации	7
6. Раскрытие информации посредством Web-сайта Банка.....	7
7. Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка	7
8. Информация, раскрываемая Банком, как кредитной организацией	9
9. Раскрытие информации о принимаемых рисках, процедурах их оценки, процедурах управления рисками и капиталом	11
10. Требования, предъявляемые к раскрытию информации о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом.....	11
11. Конфиденциальность раскрываемой информации	13
12. Процедура оценки полноты и корректности раскрываемой информации и порядок раскрытия информации	13
13. Информация, раскрываемая Банком, как профессиональным участником рынка ценных бумаг	14
14. Раскрытие информации о системе корпоративного управления Банка	23
15. Состав информации, добровольно (дополнительно) раскрываемой Банком ..	23
16. Раскрытие информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг	23
17. Предоставление информации акционерам при подготовке к общему собранию акционеров	24
18. Предоставление информации по требованию акционеров и иных правомочных лиц.....	25
19. Коммуникации и каналы распространения информации о Банке	25
<i>19.4. Коммуникации с акционерами, инвесторами, аналитиками</i>	<i>25</i>
<i>19.5. Коммуникации с работниками Банка</i>	<i>26</i>
20. Основные правила и процедуры раскрытия информации.....	26
21. Информация, представляющая банковскую, коммерческую тайну	27
<i>21.6. Инсайдерская информация</i>	<i>28</i>
22. Заключение	28

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. «Информационная политика и порядок раскрытия информации» (далее – Информационная политика) разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными актами Банка России, Уставом Банка, внутренними документами Банка, а также с учетом лучших российских и международных практик корпоративного управления.

1.2. При разработке Информационной политики были использованы следующие нормативные документы:

- Указание от 11.09.2014 N 3379-У «О перечне инсайдерской информации лиц, указанных в пунктах 1 - 4, 11 и 12 ст. 4 Федерального Закона от 27.07.2010 N 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 27.07.2010 N 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №224-ФЗ);

- Указание Банка России от 27.11.2018 N 4983-У «О формах, порядке и сроках раскрытия кредитными организациями информации о своей деятельности»;

- Письмо Банка России от 23.10.2009 № 128-Т «О Рекомендациях по информационному содержанию и организации Web-сайтов кредитных организаций в сети Интернет»;

- Положение ЦБ РФ от 30.12.2014 N 454-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг»;

- Указание ЦБ РФ от 28.12.2015 № 3921-У «О составе, объеме, порядке и сроках раскрытия информации профессиональными участниками рынка ценных бумаг»;

- Федеральный закон от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности»;

- Указание от 27.02.2014 № 3194-У «О порядке раскрытия кредитными организациями информации о процентных ставках по договорам банковского вклада с физическими лицами»;

- Указание ЦБ РФ от 07.08.2017 № 4482-У «О форме и порядке раскрытия кредитной организацией (головной кредитной организацией банковской группы) информации о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом» (далее - Указание № 4482-У);

- Указание ЦБ РФ от 19.05.2015 № 3639-У «О порядке раскрытия кредитной организацией информации о квалификации и опыте работы членов Совета директоров (Наблюдательного совета) кредитной организации, лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителя главного бухгалтера кредитной организации, а также руководителя, главного бухгалтера филиала кредитной организации, на официальном сайте кредитной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»»;

- Федеральный закон от 28.06.2014 № 173-ФЗ «Об особенностях осуществления финансовых операций с иностранными гражданами и юридическими лицами, о внесении изменений в Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

- Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральный закон Российской Федерации от 07.08.2001 N 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансированию терроризма».

1.3. Информационная политика содержит описание состава информации, подлежащей обязательному раскрытию Банком, порядка и способов ее раскрытия, а также ограничений по

несанкционированному распространению, разглашению и использованию информации о деятельности Банка, состав информации, дополнительно раскрываемой Банком, а также способы внешних и внутренних коммуникаций, используемых Банком для формирования достоверного представления о своей деятельности у всех заинтересованных лиц.

1.4. Банк действует в режиме информационной открытости по отношению ко всем целевым аудиториям.

1.5. Доступ к публичной информации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации, предоставляется Банком на безвозмездной основе и не требует выполнения специальных процедур (получения паролей, регистрации или иных технических ограничений) для ознакомления с ней.

1.6. Основными каналами раскрытия информации о Банке/инструментами коммуникаций являются:

- официальный Web-сайт Банка в сети Интернет: www.pskb.com;
- страница аккредитованного информационного агентства – ООО «Интерфакс ЦРКИ» <http://www.e-disclosure.ru/portal/company.aspx?id=621>. Сообщения о существенных фактах публикуется в информационном ресурсе, обновляемом в режиме реального времени и предоставляемом информационным агентством (Лента новостей);
- места обслуживания юридических и физических лиц (офисы Банка);
- корпоративные материалы (отчеты, презентации, официальные пресс-релизы Банка, иные аналогичные инструменты коммуникаций);
- встречи, тематические конференции, пресс-конференции, собрания, форумы (регионального, российского и международного масштабов);
- современные дистанционные инструменты информационного обмена (в том числе видео-, конференц-связь, веб-трансляции);
- периодические печатные издания (газеты, журналы, иные аналогичные инструменты коммуникаций);
- официальное присутствие Банка в социальных медиа.

1.7. В целях информирования своих целевых аудиторий Банк может раскрывать на своем официальном Web-сайте в сети Интернет www.pskb.com даты основных регулярных корпоративных событий, даты публикации отчетности и иной финансовой информации на предстоящий год.

1.8. Банк обеспечивает раскрытие информации обо всех существенных аспектах своей деятельности путем выполнения законодательно установленных требований, а также раскрывает дополнительную информацию, указанную в Разделе 6 Информационной политики.

1.9. В соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами Банк обеспечивает защиту инсайдерской информации, информации, составляющей государственную, банковскую, служебную или коммерческую тайну, соблюдает требования собственной информационной безопасности и защиту персональных данных.

1.10. Общие термины, сокращения и определения отражены в Глоссарии Банка (Приложение № 11 к «Порядку взаимодействия подразделений Банка при разработке, регистрации, размещении и хранении ВНД»).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

2.1. Целями Информационной политики являются:

- исполнение Банком требований законодательства Российской Федерации, Банка России, внутренних документов Банка в части раскрытия информации;
- соблюдение прав и законных интересов акционеров, клиентов и иных заинтересованных лиц на получение информации;
- повышение уровня информационной прозрачности и корпоративного управления

Банка;

- повышение доступности информации о Банке и его деятельности;
- обеспечение наиболее полной информацией всех заинтересованных лиц в объеме, необходимом для принятия взвешенных решений или совершения каких-либо действий, способных повлиять на деятельность Банка.

2.2. Информационная политика Банка направлена на решение следующих основных задач:

- повышение уровня открытости и доверия в отношениях Банка с различными целевыми аудиториями (акционерами, клиентами и другими заинтересованными лицами);
- поддержание профессиональных и доверительных отношений со средствами массовой информации (далее – СМИ), основанных на свободном обмене достоверной информацией;
- улучшение и/или расширение существующих каналов коммуникаций для более полного информирования акционеров, клиентов и иных заинтересованных лиц;
- защита конфиденциальной информации о Банке, банковской тайны клиентов и иной охраняемой законом информации, разглашение которой способно нанести ущерб Банку, его акционерам, клиентам, контрагентам и работникам.

3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

Банк раскрывает информацию на основе принципов регулярности, последовательности, оперативности, достоверности, полноты, сопоставимости раскрываемых данных, сбалансированности, доступности, нейтральности, сохранности и защиты конфиденциальной информации.

3.1. **Принципы регулярности, последовательности и оперативности подразумевают:**

- обеспечение непрерывности процесса раскрытия информации;
- выполнение требований регуляторов в части своевременного раскрытия информации о Банке и его ценных бумагах;
- соблюдение наиболее коротких сроков информирования акционеров, инвесторов, иных заинтересованных лиц о деятельности Банка, а также оперативное предоставление информации о позиции Банка в отношении слухов или недостоверных данных, формирующих искаженное представление об оценке Банка и/или стоимости его ценных бумаг.

3.2. **Принципы достоверности, полноты и сопоставимости раскрываемых данных подразумевают:**

- предоставление Банком заинтересованным лицам информации, соответствующей действительности, и контроль за тем, чтобы распространяемая Банком информация не была искажена или не являлась ошибочной;
- объективность предоставляемой Банком информации;
- наиболее полное раскрытие Банком информации при освещении своей деятельности;
- понятность, непротиворечивость и сопоставимость раскрываемой Банком информации;
- обеспечение нейтральности, то есть независимости представления финансовой информации при ее раскрытии от интересов каких-либо лиц или их групп; стремление Банка предоставлять информацию, достаточную для формирования наиболее полного представления заинтересованных лиц по интересующему их вопросу.

3.3. **Принцип сбалансированности.** Этот принцип предполагает соблюдение разумного баланса между открытостью Банка и соблюдением его коммерческих интересов. При освещении своей деятельности Банк ни при каких обстоятельствах не должен уклоняться от раскрытия негативной информации о себе, которая является существенной для заинтересованных лиц

3.4. **Принцип доступности** раскрываемой информации означает использование Банком разнообразных каналов и способов раскрытия информации, прежде всего электронных,

доступных для большинства заинтересованных лиц. Указанный принцип направлен на обеспечение свободного и необременительного доступа к значимой информации о Банке.

3.5. Принцип нейтральности. В соответствии с названным принципом исключается преимущественное удовлетворение интересов одних групп получателей информации перед другими.

3.6. Принцип сохранности и защиты конфиденциальной информации. Указанный принцип подразумевает, что Банк, заботясь о сохранении служебной, коммерческой, банковской тайны и иной охраняемой законом информации, принимает на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации. Банк будет применять допустимые законодательством способы и средства защиты информации.

4. ЛИЦА, ИМЕЮЩИЕ ПРАВО РАСКРЫВАТЬ ИНФОРМАЦИЮ ОТ ИМЕНИ БАНКА

4.1. Правом публичного выступления и предоставления комментариев от имени Банка обладают Председатель Совета директоров, Председатель Правления, его заместители, члены Правления, работники Банка, надлежащим образом уполномоченные на совершение указанных действий на постоянной или однократной основе.

4.2. Полномочия лиц, имеющих право раскрытия информации и предоставления комментариев от имени Банка, дифференцируются в зависимости от занимаемой должности и профессиональной сферы деятельности и регулируются внутренними нормативными и распорядительными документами Банка.

4.3. Лицами, имеющими право доводить информацию до сведения субъектов, указанных в Разделе 5 Информационной политики, являются следующие должностные лица Банка (далее – Уполномоченные лица):

- Председатель Совета директоров Банка – раскрытие информации и предоставление комментариев во всех областях для всех субъектов, указанных в пп. 5.1.–5.9.;
- Председатель Правления Банка – раскрытие информации и предоставление комментариев во всех областях для всех субъектов, указанных в пп. 5.1.– 5.9.;
- Заместители Председателя Правления, иные члены Правления Банка – раскрытие информации и предоставление комментариев по банковской деятельности в части курируемых ими направлений (по согласованию с Председателем Правления Банка, за исключением раскрытия информации в соответствии с действующим законодательством) для субъектов, указанных в пп. 5.1.–5.9.;
- Начальники управлений и служб – предоставление комментариев по функциональным направлениям (по согласованию с Председателем Правления или членами Правления Банка) для субъектов, указанных в пп. 5.3–5.7.

В Банке на периодической основе внутренним приказом утверждается перечень лиц, уполномоченных взаимодействовать с «внешним миром» (клиенты, контрагенты, партнеры, контрольные и надзорные органы) и принимать решения о раскрытии сведений, их права и обязанности по проверке достоверности раскрываемых сведений, обеспечению сохранности банковской тайны и поддержанию высокой деловой репутации Банка.

Уполномоченные лица Банка обязаны проверять достоверность раскрываемых сведений, обеспечивать сохранность банковской тайны и поддержание высокой деловой репутации Банка.

4.4. В иных случаях работникам Банка запрещается публично комментировать или предоставлять любую информацию о Банке и его деятельности.

4.5. При осуществлении внешних контактов члены Совета директоров, члены Правления, иные работники Банка должны руководствоваться требованиями Информационной политики, а также ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации и требованиями внутренних нормативных и распорядительных документов Банка в отношении разглашения сведений, составляющих конфиденциальную или инсайдерскую информацию Банка.

5. ПЕРЕЧЕНЬ СУБЪЕКТОВ, НА КОТОРЫХ ОРИЕНТИРОВАНО РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ

- 5.1. Банк России и другие надзорные органы;
- 5.2. акционеры и инвесторы Банка;
- 5.3. клиенты Банка (действующие и потенциальные);
- 5.4. контрагенты Банка;
- 5.5. аналитики, профессиональные участники рынка ценных бумаг и другие; представители инвестиционного сообщества, аудиторы, рейтинговые агентства;
- 5.6. члены органов управления Банка;
- 5.7. работники Банка;
- 5.8. СМИ;
- 5.9. общественность.

6. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ПОСРЕДСТВОМ WEB-САЙТА БАНКА

Под раскрытием информации в целях Информационной политики понимается обеспечение доступности информации всем заинтересованным лицам в соответствии с процедурой, гарантирующей ее нахождение и получение.

6.1. Web-сайт Банка, зарегистрированный по адресу <https://www.pskb.com/> является официальным информационным ресурсом общего пользования. Доступ к информационным ресурсам Web-сайта предоставляется через сеть Интернет без ограничения, за исключением систем дистанционного банковского обслуживания, которые доступны только зарегистрированным пользователям.

6.2. Банк поддерживает размещаемую на своем Web-сайте информацию в актуальном состоянии, для этих целей Председателем Правления Банка или уполномоченным им лицом издаются распорядительные документы, в соответствии с которыми:

- назначаются лица, отвечающие за разработку, эксплуатацию, информационное наполнение, мониторинг и обеспечение безопасности функционирования Web-сайта, а также определяются права, обязанности и полномочия ответственных лиц, их подотчетность и подконтрольность органам управления Банка;

- назначаются должностные ответственные лица за поддержание сведений и информации, содержащихся на Web-сайте, в актуальном состоянии, а также представление сведений и информации, подлежащих обязательному размещению на Web-сайте.

7. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ФИНАНСОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БАНКА

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Указанием Банка России от 27.11.2018 № 4983-У «О формах, порядке и сроках раскрытия кредитными организациями информации о своей деятельности»:

7.1. Банк составляет отчетность согласно российским правилам бухгалтерского учета (РПБУ), раскрываемую в следующие сроки:

- годовая отчетность кредитных организаций - не позднее 3 (трех) рабочих дней после составления аудиторского заключения по результатам обязательного аудита;

- дата проведения годового общего собрания акционеров, утвердившего годовую отчетность и (или) распределение прибыли, раскрывается не позднее 3 (трех) рабочих дней после дня проведения годового общего собрания акционеров;

- промежуточная отчетность - ежеквартально:

- без аудиторского заключения - в течение 30 (тридцати) рабочих дней после наступления отчетной даты;

- с аудиторским заключением - в течение 40 (сорока) рабочих дней после наступления отчетной даты;

- информация о рисках, подготовленная за отчетный год - не позднее 130 (ста тридцати) календарных дней после наступления отчетной даты;

- информация о рисках на ежеквартальной и полугодовой основе - в течение 40 (сорока) рабочих дней после наступления отчетной даты;

- информация об условиях и о сроках выпуска (привлечения) инструментов капитала, а также об основных характеристиках инструментов капитала - на постоянной основе не позднее следующего дня после внесения изменений в указанную информацию. Изменения в информацию об условиях и о сроках выпуска (привлечения) инструментов капитала, а также об основных характеристиках инструментов капитала должна вноситься по мере выпуска (привлечения) новых инструментов капитала, изменения условий и сроков выпуска (привлечения) инструментов капитала, осуществления выплат по инструментам капитала, их погашения, конвертации (списания) или других изменений в условиях выпуска (привлечения) инструментов капитала.

7.2. Бухгалтерская (финансовая) отчетность Банка раскрывается на официальном сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.pskb.com и доступна на сайте в течение не менее 3 (трех) лет с даты размещения.

7.3. Годовая отчетность (промежуточная отчетность) считается раскрытой, если она размещена на официальном Web-сайте Банка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) опубликована в средствах массовой информации.

7.4. Банк самостоятельно принимает решение о предоставлении заинтересованным пользователям буклетов, брошюр, содержащих годовую отчетность (промежуточную отчетность). При размещении годовой отчетности (промежуточной отчетности) в средствах массовой информации или в буклетах, брошюрах и прочих изданиях Банк указывает в них все способы раскрытия информации, используемые Банком (адрес сайта, дату размещения годовой отчетности (промежуточной отчетности) на сайте или номер, дату и наименование издания, в котором отчетность опубликована).

7.5. Способ раскрытия годовой отчетности (промежуточной отчетности) определяется Банком самостоятельно.

7.6. В местах обслуживания юридических и физических лиц Банк раскрывает:

- информацию об адресе сайта Банка и (или) номере, дате и наименовании средства массовой информации, в котором опубликована годовая отчетность (промежуточная отчетность);

- копию годовой отчетности (промежуточной отчетности) и (или) экземпляр буклетов, брошюр и прочих изданий, содержащих годовую отчетность (промежуточную отчетность).

7.7. Годовая отчетность (промежуточная отчетность) подлежит раскрытию в местах обслуживания юридических и физических лиц в течение трех рабочих дней после дня размещения на сайте Банка или дня опубликования и должна быть доступна в течение одного года с даты ее раскрытия в местах обслуживания юридических и физических лиц.

7.8. В местах обслуживания юридических и физических лиц Банк обеспечивает предоставление по их требованию:

- копий имеющихся у Банка лицензий на осуществление банковских операций и (или) иных разрешений (лицензий);

- годовой отчетности за предыдущий отчетный период и промежуточной отчетности за текущий отчетный период.

7.9. Адрес сайта, где раскрыта годовая отчетность (промежуточная отчетность), информация о рисках, а также дата раскрытия информации в письменном виде доводится до сведения структурного подразделения Банка России, осуществляющего надзор за деятельностью Банка, в течение 3 (трех) рабочих дней после дня ее раскрытия.

7.10. В случае опубликования годовой отчетности (промежуточной отчетности) в средствах массовой информации и (или) буклетах, брошюрах, экземпляр оригинала издания представляется Банком одновременно с годовой отчетностью (промежуточной отчетностью) в структурные подразделения Банка России, осуществляющие сбор и обработку отчетности, в

сроки, установленные нормативными документами Банка России.

7.11. Раскрытие информации о финансовой деятельности Банка по международным стандартам финансовой отчетности (МСФО).

7.11.1. Банк составляет и раскрывает отчетность по МСФО в следующие сроки:

- ежегодно - годовую финансовую отчетность Банка по МСФО с аудиторским заключением в отношении отчетности в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней после даты составления аудиторского заключения, но не позднее 120 (ста двадцати) календарных дней после даты окончания года, за который составлена отчетность;
- за 1 (первое) полугодие отчетного года - промежуточную сокращенную финансовую отчетность Банка по МСФО с отчетом аудитора о результатах обзорной проверки отчетности в срок не позднее 3 (трех) дней после даты ее составления, но не позднее 60 (шестидесяти) дней после отчетной даты.

7.11.2. Годовая и промежуточная сокращенная финансовая отчетности Банка по МСФО раскрываются на официальном сайте Банка в сети Интернет www.pskb.com и доступны на сайте в течение не менее 3 (трех) лет с даты размещения.

8. ИНФОРМАЦИЯ, РАСКРЫВАЕМАЯ БАНКОМ, КАК КРЕДИТНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

8.1. В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, рекомендациями и нормативными документами Банка России Банк, являясь кредитной организацией, на сайте Банка раскрывает следующую информацию:

Установочные сведения:

- полное фирменное наименование Банка на русском языке, включенное в Единый государственный реестр юридических лиц; регистрационный номер, присвоенный Банком России и внесенный в Книгу государственной регистрации кредитных организаций (далее - КГРКО);
- сокращенное фирменное наименование на русском языке (в соответствии с данными КГРКО);
- полное фирменное наименование и (или) сокращенное фирменное наименование на языках народов Российской Федерации и (или) иностранных языках (при наличии такого наименования оно указывается в соответствии с Уставом Банка);
- основной государственный регистрационный номер Банка; дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о государственной регистрации Банка;
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- общероссийский классификатор экономической деятельности (ОКВЭД);
- общероссийский классификатор предприятий и организаций (ОКПО);
- данные об участии Банка в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации;
- платежные реквизиты Банка;
- сведения о лицензиях, на основании которых Банк осуществляет свою деятельность, даты их выдачи;
- сведения о местонахождении (адресе) органов управления Банка (соответствует адресу, указанному в Уставе Банка) и сведения о фактическом местонахождении (адресе) Банка (до момента государственной регистрации изменений, вносимых в Устав Банка, связанных с изменением местонахождения);
- сведения о местонахождении (адресе) филиалов и представительств, а также внутренних структурных подразделений Банка (дополнительных офисов, кредитно-кассовых офисов, операционных офисов, операционных касс вне кассового узла, а также иных внутренних структурных подразделений, предусмотренных нормативными актами Банка России);

- контактная информация Службы технической поддержки Web-сайта и систем дистанционного банковского обслуживания (далее – ДБО) (телефоны, адреса электронной почты);
- адреса Web-сайтов (при использовании Банком более одного Web-сайта указывается также их функциональное назначение);
- наименование и контактная информация (почтовый адрес, телефон, факс, адрес электронной почты) структурных подразделений Банка России, осуществляющих надзор за деятельностью Банка;
- режим работы Банка по обслуживанию юридических и физических лиц;
- сведения об учредителях Банка;
- руководители (члены Совета директоров, единоличный исполнительный орган, его заместители, члены коллегиального исполнительного органа, главный бухгалтер, заместители главного бухгалтера Банка) с указанием должности, фамилии, имени, отчества (полностью);
- информация о лицах, оказывающих существенное (прямое или косвенное) влияние на решения, принимаемые органами управления Банка;
- сведения об аудиторской организации, проводившей последнюю аудиторскую проверку (наименование, местонахождение, номер лицензии, дата выдачи и срок действия лицензии, дата последней проверки Банка);
- сведения о размере зарегистрированного уставного капитала Банка;
- информация о принятии решения о реорганизации (орган, принявший решение, форма реорганизации, срок ее проведения) и/или об изменении величины уставного капитала;
- сведения об участии и размере участия Российской Федерации (субъектов Российской Федерации) в уставном капитале Банка;
- лицо, ответственное за полноту, достоверность и актуальность публикуемых на Web-сайте сведений (фамилия, имя и отчество (полностью), номера телефонов, адреса электронной почты и иные сведения);
- хронология изменений в указанных выше установочных сведениях о Банке.

Функциональные сведения:

- перечень совершаемых Банком банковских операций и других сделок, а также всех оказываемых юридическим и физическим лицам услуг с указанием их подробных характеристик, стоимости (тарифов) и правил установления договорных отношений с клиентами;
- текст Памятки заемщика по потребительскому кредиту, а также иная информация по вопросам потребительского кредитования;
- формы договоров на оказание всех видов, предлагаемых клиентам банковских услуг, используемые Банком;
- описание вариантов и условий страхования банковских услуг, которые гарантируются клиентам Банка при совершении банковских операций и других сделок по поручению и на основании ордера клиента с использованием информационно-телекоммуникационных сетей ДБО;
- описание применяемых систем ДБО, работающих через сеть Интернет;
- краткое описание технологий и средств обеспечения информационной безопасности применяемых систем ДБО (с указанием реквизитов лицензий уполномоченного органа на используемые средства защиты сведений об операциях, счетах и вкладах клиента, передаваемых в рамках ДБО по информационно-телекоммуникационным сетям, средств и способов аутентификации клиента), а также перечень законодательных и иных актов, регламентирующих использование этих технологий и средств.

7.2. Информация о квалификации и об опыте работы членов Совета директоров Банка, лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов

коллегиального исполнительного органа, главного бухгалтера, заместителей главного бухгалтера Банка:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);
- наименование занимаемой должности (с указанием дат согласования Банком России и назначения на должность – для лиц, занимающих должности единоличного исполнительного органа, его заместителей, членов коллегиального исполнительного органа Банка, главного бухгалтера, заместителей главного бухгалтера Банка, а также руководителя, главного бухгалтера филиала Банка (при наличии), даты избрания - для членов Совета директоров Банка);
- сведения о профессиональном образовании (с указанием наименования образовательной организации, года ее окончания, квалификации, специальности и (или) направления подготовки), о дополнительном профессиональном образовании с указанием освоенной программы и даты ее освоения, а также сведения об ученой степени и о дате ее присуждения, об ученом звании и о дате его присвоения;
- сведения о трудовой деятельности за пять лет, предшествующих дате назначения (избрания) на занимаемую должность, с указанием мест работы и занимаемых должностей (в том числе членства в Совете директоров Банка, дат назначения (избрания) и увольнения (освобождения от занимаемой должности), описанием служебных обязанностей.

9. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О ПРИНИМАЕМЫХ РИСКАХ, ПРОЦЕДУРАХ ИХ ОЦЕНКИ, ПРОЦЕДУРАХ УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И КАПИТАЛОМ

9.1. Информация о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом доводится Банком до сведения неограниченного круга лиц при обеспечении соответствия степени детализации раскрываемой информации характеру и масштабам осуществляемых Банком операций, уровню и сочетанию принимаемых рисков. Пользователями информации о принимаемых рисках, процедурах управления рисками и капиталом являются акционеры Банка, инвесторы, клиенты и иные заинтересованные лица, которые могут использовать указанную информацию при принятии решений о своих действиях в отношении финансовых инструментов, взаимного бизнеса и прочих видов возможного взаимодействия с Банком (участники финансовых рынков, контрагенты, регуляторы, работники, саморегулируемые организации, иные лица и организации).

Информация раскрывается:

- ежегодно - по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом, - не позднее 130 (сто тридцать) календарных дней после окончания отчетного года;
- на ежеквартальной (по состоянию на 01 апреля и 01 октября отчетного года) и полугодовой основе (по состоянию на 01 июля отчетного года) - не позднее 40 (сорока) рабочих дней после окончания отчетного квартала.

9.2. Уровень существенности для количественной информации, имеющей денежное выражение, не устанавливается, то есть данная информация представляется в полном объеме и в полном соответствии с данными бухгалтерского учета Банка. При необходимости уровень существенности может быть пересмотрен.

10. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К РАСКРЫТИЮ ИНФОРМАЦИИ О ПРИНИМАЕМЫХ РИСКАХ, ПРОЦЕДУРАХ ИХ ОЦЕНКИ, УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ И КАПИТАЛОМ

Информация о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом раскрывается Банком в форме отдельной (самостоятельной) информации.

Внешний аудит информации о процедурах управления рисками и капиталом проводится в рамках проведения обязательного ежегодного аудита независимой аудиторской организацией.

Информация приводится в объеме, определенном Информационной политикой при условии, что это применимо к деятельности Банка в отчетном периоде, и должна описывать:

- основные виды деятельности Банка;
- значимые риски, принимаемые Банком;

- методы управления значимыми рисками и размер требований к собственным средствам (капиталу);
- причины существенных изменений за отчетный период данных о величине требований (обязательств), подверженных риску с приведением описания действий, предпринятых органами управления Банка в связи с данными изменениями;
- методы и процедуры по выявлению, оценке и управлению рисками в Банке. Уровень детализации представленной информации должен определяться, исходя из размера и масштабов деятельности Банка;
- методы реализации исполнительными органами и Советом директоров Банка Стратегии управления рисками и капиталом, определения склонности к риску, осуществления оценки и управления рисками.

Раскрываемая информация представляется в форме, понятной для широкого круга пользователей. Информация излагается понятным языком без использования сложных терминов. В случае использования специальных терминов приводится их определение.

Информация, представляющая особую значимость, должна быть выделена в тексте. Информация о связанных рисках представляется единым документом.

Информация должна сопровождаться ссылками на строки публикуемых форм годовой (промежуточной) бухгалтерской (финансовой) отчетности Банка, установленной Указанием от 08.10.2018 № 4927-У «О перечне, формах и порядке составления и представления форм отчетности кредитных организаций в Центральный банк Российской Федерации».

Раскрываемая информация о рисках представляется в виде количественной и качественной (описательной) информации и сопровождается цифровыми данными и текстовыми пояснениями.

Сведения, содержащиеся в раскрываемой информации о процедурах управления рисками и капиталом, могут быть представлены в текстовой форме в виде аналитических таблиц, при необходимости – в виде графиков и диаграмм. При этом вид, формат, наполнение форм представления информации не являются исчерпывающими и могут меняться в зависимости от действующих требований Банка России, изменения характера операций, основных направлений деятельности Банка и необходимости выбора оптимальной формы отображения раскрываемой информации, в том числе в целях соблюдения надлежащего баланса между различными формами представления информации.

Раскрываемая количественная информация, имеющая денежное выражение, представляется в размерности тысяч рублей с округлением до целого числа по правилам математического округления.

Раскрываемая количественная информация, имеющая относительное выражение, представляется в размерности процентов с округлением до десятых долей процента.

Активы и обязательства в иностранной валюте отражаются в рублях по официальному курсу соответствующей иностранной валюты, установленному Банком России на отчетную дату.

В части качественной (описательной) информации раскрывается существенная информация, то есть такая информация и в таком составе, которая позволяет пользователю информации о процедурах управления рисками и капиталом составить информированное представление о рисках, процедурах их оценки, управлении рисками и капиталом Банка.

Количественные данные представляются по состоянию на начальную и конечную даты отчетного периода. В части качественной информации в описание включаются события и тенденции, значимые с точки зрения представления информации о процедурах управления рисками и капиталом происходившие и наблюдавшиеся в течение отчетного периода.

При подготовке и представлении информации о процедурах управления рисками и капиталом соблюдаются принципы целесообразности, последовательности и сравнимости раскрытия информации, трактовка которых аналогична трактовке, содержащейся в Международных стандартах финансовой отчетности, признанных на территории Российской Федерации.

Раскрываемая информация должна быть последовательной и сопоставимой с информацией, раскрытой в предыдущих отчетных периодах.

Текстовая информация, раскрываемая в соответствии с приложением к Указанию № 4482-У, представляется в произвольной форме.

Информация, раскрытая в предыдущем (предыдущих) отчетном периоде (отчетных периодах), которая более не является значимой, должна быть исключена из информации, раскрываемой в текущем отчетном периоде.

11. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ РАСКРЫВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ

При раскрытии информации о процедурах управления рисками и капиталом Банк соблюдает имеющиеся ограничения в отношении раскрытия конфиденциальной информации, в том числе информации, составляющей коммерческую тайну Банка, установленные Федеральными законами и внутренними нормативными документами Банка.

Допустимая степень раскрытия вышеуказанной информации определяется с учетом положений *«Политики информационной безопасности ПАО СКБ Приморья «Примсоцбанк»»*.

При раскрытии информации о рисках к конфиденциальной информации (помимо информации, составляющей коммерческую тайну) относится информация, составляющая банковскую тайну, а также информация об операциях и доходах конкретных работников, членов органов управления и акционеров Банка. Указанная информация раскрывается в разрезе категорий работников и их численности по категориям.

12. ПРОЦЕДУРА ОЦЕНКИ ПОЛНОТЫ И КОРРЕКТНОСТИ РАСКРЫВАЕМОЙ ИНФОРМАЦИИ И ПОРЯДОК РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ

Обобщенная информация о принимаемых рисках, процедурах их оценки, управления рисками и капиталом формируется Управлением по оценке банковских рисков, в том числе на основании данных, представляемых структурными подразделениями Банка, в виде консолидированного отчета, содержащего информацию о деятельности Банка.

Контроль за раскрытием информации о процедурах управления рисками и капиталом, а также оценка правомерности раскрытия информации осуществляются в Банке как на предварительном этапе (оперативный (текущий) контроль до момента раскрытия информации), так и после раскрытия соответствующей информации (последующий контроль).

12.1. Процедуры оценки полноты и корректности раскрываемой информации включает:

- ✓ согласование содержания и объема информации с подразделениями Банка, предоставившими данные для раскрытия в составе информации о процедурах управления рисками и капиталом (в соответствующих частях),
- ✓ предварительное утверждение соответствующими руководителями структурных подразделений Банка раскрываемой информации перед направлением ее на подписание и раскрытие в установленном порядке.

12.2. Процедуры контроля за раскрытием информации на предварительном этапе (оперативный (текущий) контроль) включают в себя проведение оценки:

- ✓ соответствия содержания и объема раскрываемой информации, сроков и способов ее раскрытия требованиям законодательства и нормативных актов Банка России, то есть оценку правомерности раскрываемой информации;
- ✓ соответствия раскрываемой информации данным бухгалтерского учета и отчетности, иным данным (источникам), которые были использованы для подготовки раскрываемой информации;
- ✓ соответствия раскрываемой информации учредительным и внутренним нормативным документам Банка, в том числе в целях оценки правомерности раскрываемой информации.

Оценка полноты и корректности раскрываемой информации в рамках своей компетенции проводятся руководителями подразделений, Юридическим Управлением, Службой внутреннего аудита и уполномоченным заместителем Председателя Правления Банка по получении от Управления по оценке банковских рисков консолидированного отчета, предназначенного для размещения на официальном сайте Банка.

Процедура оценки состоит в изучении полученной информации. В ходе такой оценки анализируется состав раскрываемой информации и проверяется обоснование раскрытия информации, правомерность такого раскрытия, его необходимость и достаточность.

Способы контроля за раскрытием информации (в том числе его правомерности и обоснованности):

- проверка полномочий лиц, имеющих право раскрытия информации, которые дифференцируются в зависимости от занимаемой должности, направлений деятельности и регулируются внутренними нормативными и организационно-распорядительными документами Банка (далее – ВНД и ОРД Банка, соответственно);
- проверка порядка разграничения и контроля доступа работников Банка к информации (в том числе инсайдерской), а также ее использования на основании ВНД и ОРД Банка;
- иные способы контроля, предусмотренные в *«Порядке проведения проверок Службой внутреннего аудита»* и иных ВНД Банка.

Последующий контроль за раскрытием информации о процедурах управления рисками и капиталом осуществляется Службой внутреннего аудита в ходе плановых проверок в соответствии с ежегодно утверждаемым Советом директоров Банка планом работы Службы внутреннего аудита с установленной в нем периодичностью. Процедуры и способы проверок Службы внутреннего аудита регламентированы ВНД Банка.

12.3. Информация раскрывается на Web-сайте Банка в сети Интернет www.pskb.com и доступна на сайте в течение не менее 3 (трех) лет с даты размещения.

13. ИНФОРМАЦИЯ, РАСКРЫВАЕМАЯ БАНКОМ, КАК ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ УЧАСТНИКОМ РЫНКА ЦЕННЫХ БУМАГ

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных документов Банка России Банк размещает следующую информацию и документы:

- информация, раскрываемая в соответствии с требованиями Указания Банка России от 28.12.2015 № 3921-У «О составе, объеме, порядке и сроках раскрытия информации профессиональными участниками рынка ценных бумаг»:

Банк, как профессиональный участник рынка ценных бумаг, раскрывает обязательную информацию и вправе раскрывать рекомендуемую информацию. Ссылка на раздел с обязательной и рекомендуемой информацией (в случае раскрытия последней) находится на главной странице сайта Банка в сети Интернет www.pskb.com и однозначным образом свидетельствует о содержании (виде, характере) информации, опубликованной в данном разделе сайта, переход на который осуществляется по данной ссылке. Обязательная и рекомендуемая информация (в случае раскрытия последней) раскрывается в хронологическом порядке с указанием даты ее раскрытия, периода актуальности. Состав, объем, сроки раскрытия обязательной и рекомендуемой информации (в случае раскрытия последней) указаны в Таблицах 1, 2.

Таблица 1

Информация, подлежащая обязательному раскрытию	Срок раскрытия информации на сайте	Срок раскрытия изменений, внесенных в информацию, на сайте	Срок, в течение которого профессиональный участник рынка ценных бумаг обеспечивает свободный доступ к обязательной информации, размещенной на сайте
Полное и сокращенное фирменное наименование профессионального участника рынка ценных бумаг, в том числе на иностранном языке (при наличии двух последних)	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения профессиональным участником рынка ценных бумаг документов от уполномоченного государственного органа, свидетельствующих о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ)	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Идентификационный номер налогоплательщика	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения профессиональным участником рынка ценных бумаг документов от уполномоченного государственного органа, свидетельствующих о внесении изменений в ЕГРЮЛ	Бессрочно
Адрес профессионального участника рынка ценных бумаг, указанный в ЕГРЮЛ	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения профессиональным участником рынка ценных бумаг документов от уполномоченного государственного органа, свидетельствующих о внесении изменений в ЕГРЮЛ	Бессрочно
Номер телефона, факса (при наличии последнего) профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение одного рабочего дня со дня изменения номера телефона, факса (при наличии последнего)	Бессрочно
Адрес электронной почты профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение одного рабочего дня со дня изменения адреса электронной почты	Бессрочно
Фамилия, имя, отчество (при наличии последнего) лица, временно исполняющего функции единоличного исполнительного органа профессионального участника рынка ценных бумаг (далее - ВРИО). Информация подлежит раскрытию, в случае если ВРИО избран (назначен) на должность на срок, превышающий два месяца	В течение двух рабочих дней со дня назначения лица на должность ВРИО	В течение двух рабочих дней со дня прекращения выполнения лицом функций ВРИО	До назначения лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа профессионального участника рынка ценных бумаг
Электронные копии всех лицензий на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг, созданные посредством сканирования	В течение пяти рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение пяти рабочих дней со дня получения переоформленной лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Бессрочно

Информация о приостановлении действия лицензий, которыми обладает профессиональный участник рынка ценных бумаг, с указанием даты и причины приостановления	До окончания рабочего дня, в течение которого профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать о приостановлении действия лицензии	До окончания рабочего дня, в течение которого профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать о продлении приостановления лицензии	В течение одного года со дня ее раскрытия
Информация о возобновлении действия лицензий, которыми обладает профессиональный участник рынка ценных бумаг, с указанием даты возобновления действия лицензий	До окончания рабочего дня, в течение которого профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать о возобновлении действия лицензии	Не применяется	В течение одного года со дня ее раскрытия
Информация о принятии профессиональным участником рынка ценных бумаг решения о направлении в Банк России заявления об аннулировании лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	Не позднее чем за 10 рабочих дней до дня направления профессиональным участником рынка ценных бумаг документов на добровольное аннулирование лицензии в Банк России	В течение одного рабочего дня со дня направления профессиональным участником рынка ценных бумаг заявления об аннулировании лицензии в Банк России	До дня принятия Банком России решения об аннулировании лицензии (об отказе в аннулировании лицензии) профессионального участника рынка ценных бумаг или в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отзыве заявления об аннулировании лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг
Информация об аннулировании лицензии в связи с нарушением профессиональным участником рынка ценных бумаг законодательства Российской Федерации или в связи с принятием Банком России решения об аннулировании лицензии на основании заявления профессионального участника рынка ценных бумаг. Информация раскрывается, в случае если у профессионального участника рынка ценных бумаг имеются иные действующие лицензии на осуществление профессиональной деятельности на рынке ценных бумаг	В течение одного рабочего дня со дня получения уведомления об аннулировании лицензии	В течение одного рабочего дня со дня вступления в силу судебного акта о признании недействительным решения Банка России об аннулировании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	В течение трех лет со дня ее раскрытия
Информация о членстве в саморегулируемых организациях в сфере финансового рынка, объединяющих брокеров, дилеров, форекс-дилеров, управляющих, депозитариев, регистраторов (далее - СРО), в	В течение пяти рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг или вступления профессионального	В течение пяти рабочих дней со дня, когда профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать об исключении из членов СРО	В течение всего срока членства в СРО, а в случае исключения из членов СРО - в течение 30 рабочих дней со дня исключения

случае исключения из СРО профессиональный участник рынка ценных бумаг раскрывает информацию об этом с указанием даты и причины исключения	участника рынка ценных бумаг в СРО		
Информация о стандартах СРО, которыми руководствуется профессиональный участник рынка ценных бумаг при осуществлении своей деятельности	В течение 10 рабочих дней со дня вступления профессионального участника рынка ценных бумаг в СРО	В течение пяти рабочих дней со дня, когда профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать о внесении изменений в действующие стандарты СРО или вступлении в силу новых стандартов СРО	В течение срока использования стандартов СРО в своей деятельности
Перечень филиалов, представительств и иных обособленных подразделений, осуществляющих профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг (при наличии), с указанием полного (при наличии - сокращенного) наименования, адреса, номера телефона, факса (при наличии последнего)	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг, открытия нового филиала и (или) представительства и (или) обособленного подразделения, осуществляющего профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг	В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации филиала, представительства или обособленного подразделения, осуществляющего профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг, или смены полного (при наличии - сокращенного) наименования, адреса, номера телефона, факса (при наличии последнего) филиала, представительства или обособленного подразделения, осуществляющего профессиональную деятельность на рынке ценных бумаг	Бессрочно
Образец договора (образцы договоров), предлагаемый (предлагаемые) профессиональным участником рынка ценных бумаг своим клиентам при предоставлении им услуг (при наличии) (далее - образец договора)	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения образца договора	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в образец договора	В течение срока использования образца договора в своей деятельности
Информация о технических сбоях в автоматизированных системах профессионального участника рынка ценных бумаг, которые повлекли прекращение (ограничение) работоспособности таких систем, что привело к отсутствию возможности осуществления деятельности профессионального участника рынка ценных бумаг в отношении всех клиентов профессионального участника рынка ценных бумаг, с указанием даты, времени и причин прекращения работоспособности	В течение часа с момента выявления технического сбоя	Не применяется	В течение трех лет со дня ее раскрытия
Информация о возобновлении работоспособности систем автоматизированных систем профессионального участника рынка ценных бумаг после сбоев, которые повлекли прекращение (ограничение) работоспособности таких систем, что привело к	В течение часа с момента устранения технического сбоя	Не применяется	В течение 10 рабочих дней со дня возобновления работоспособности систем автоматизированных систем профессионального участника рынка

отсутствию возможности осуществления деятельности профессионального участника рынка ценных бумаг в отношении всех клиентов профессионального участника рынка ценных бумаг на протяжении одного часа подряд, с указанием даты, времени и причин прекращения, а для профессиональных участников рынка ценных бумаг, оказывающих услуги по хранению сертификатов ценных бумаг и (или) учету и переходу прав на ценные бумаги или осуществляющих профессиональную деятельность по ведению реестра владельцев ценных бумаг, - одного календарного дня с указанием даты, времени и причин прекращения осуществления деятельности профессионального участника рынка ценных бумаг			
Информация о существенных судебных спорах (с указанием наименования суда, номера дела, даты решения (определения), размера искового требования) профессионального участника рынка ценных бумаг, его дочерних и зависимых обществ, решения по которым могут существенным образом повлиять на финансовое положение или хозяйственную деятельность профессионального участника рынка ценных бумаг (в целях настоящего Указания, если исковые требования выражены в денежном эквиваленте, судебный спор является существенным, когда исковые требования превышают 10 процентов от валюты баланса профессионального участника рынка ценных бумаг)	В течение двух рабочих дней со дня подачи искового заявления профессиональным участником рынка ценных бумаг (дочерним или зависимым обществом) или получения информации о предъявлении иска к профессиональному участнику рынка ценных бумаг (его дочернему или зависимому обществу)	В течение двух рабочих дней со дня изменения основания или предмета ранее заявленного иска, принятия обеспечительных мер, отказа от иска, признания иска, заключения мирового соглашения, приостановления производства по делу, оставления заявления без рассмотрения, прекращения производства по делу, принятия судебного акта или обжалования решения суда	В течение одного года со дня вступления в силу решения (определения) суда
Профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий брокерскую деятельность (далее - брокер), дополнительно раскрывает:			
Указание на то, что брокер является клиентским брокером в соответствии с Указанием Банка России от 25 июля 2014 года N 3349-У "О единых требованиях к правилам осуществления брокерской деятельности при совершении операций с имуществом клиента брокера", зарегистрированным	В течение одного рабочего дня со дня начала осуществления брокером деятельности клиентского брокера	Не применяется	Бессрочно

Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2014 года N 33865 ("Вестник Банка России" от 10 сентября 2014 года N 81). Информация раскрывается только клиентским брокером			
Перечень участников торгов (участников клиринга), с которыми у клиентского брокера заключены договоры о предоставлении услуг участниками торгов (участниками клиринга)	В течение 10 рабочих дней со дня заключения первого договора, в соответствии с которым брокеру предоставляются услуги участником торгов (участником клиринга)	В течение пяти рабочих дней со дня прекращения договора, в соответствии с которым участником торгов (участником клиринга) брокеру предоставлялись услуги, или заключения нового договора, в соответствии с которым брокеру предоставляются услуги участником торгов (участником клиринга), или в течение 10 рабочих дней со дня, когда брокер узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования участника торгов (участника клиринга)	Бессрочно
Перечень клиринговых организаций, с которыми брокер заключил договоры об оказании ему клиринговых услуг (при наличии), с указанием их полного фирменного наименования	В течение 10 рабочих дней со дня заключения первого договора об оказании клиринговых услуг	В течение пяти рабочих дней со дня прекращения действия договора об оказании клиринговых услуг или заключения нового договора об оказании клиринговых услуг с иной клиринговой организацией или в течение 10 рабочих дней со дня, когда брокер узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования клиринговой организации	Бессрочно
Перечень организаторов торговли, в том числе иностранных, где брокер является участником торгов, с указанием полного фирменного наименования организатора торговли	В течение 10 рабочих дней со дня заключения первого договора, в соответствии с которым брокер допускается к участию в организованных торгах	В течение пяти рабочих дней со дня прекращения действия договора либо заключения нового договора с иным организатором торговли, в соответствии с которым брокер допущен к участию в организованных торгах, или в течение 10 рабочих дней со дня, когда брокер узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования организатора торговли	Бессрочно
Информация о приостановлении допуска брокера к организованным торгам	В течение одного рабочего дня со дня, когда брокер узнал или должен был узнать о принятии решения о приостановлении допуска брокера к организованным торгам	В течение одного рабочего дня со дня, когда брокер узнал или должен был узнать о принятии решения о возобновлении допуска брокера к организованным торгам	В течение трех месяцев со дня возобновления допуска к организованным торгам
Информация о приостановлении допуска брокера к клиринговому обслуживанию	В течение одного рабочего дня со дня, когда брокер узнал или должен был узнать о принятии решения о приостановлении допуска брокера к клиринговому обслуживанию	В течение одного рабочего дня со дня, когда брокер узнал или должен был узнать о принятии решения о возобновлении допуска брокера к клиринговому обслуживанию	В течение трех месяцев со дня возобновления допуска к клиринговому обслуживанию
Документ, содержащий порядок принятия решения о признании лица	В течение двух рабочих дней со дня утверждения	В течение двух рабочих дней со дня утверждения изменений в документ, содержащий порядок принятия решения	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть

квалифицированным инвестором (при наличии)	документа, содержащего порядок принятия решения о признании лица квалифицированным инвестором	о признании лица квалифицированным инвестором	доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Перечень кредитных организаций, в которых брокеру открыты специальные брокерские счета, с указанием полного фирменного наименования кредитной организации	В течение пяти рабочих дней со дня заключения первого договора банковского счета с кредитной организацией	В течение двух рабочих дней со дня расторжения договора банковского счета, или заключения нового договора банковского счета, или изменения полного фирменного наименования кредитной организации	Бессрочно
Профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий деятельность по управлению ценными бумагами (далее - управляющий), дополнительно раскрывает:			
Перечень участников торгов, которые в соответствии с договором, заключенным управляющим, совершают по поручению управляющего сделки, связанные с управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента, с указанием полного фирменного наименования участника торгов	В течение двух рабочих дней со дня заключения первого договора, в соответствии с которым участники торгов совершают по поручению управляющего сделки, связанные с управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента	В течение двух рабочих дней со дня прекращения договора или заключения нового договора с участником торгов, который совершает по поручению управляющего сделки, связанные с управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента, или в течение 10 рабочих дней со дня изменения полного фирменного наименования участника торгов	Бессрочно
Перечень организаций, в которых управляющему открыты лицевые счета (счета депо) доверительного управляющего, с указанием полного фирменного наименования организации	В течение двух рабочих дней со дня заключения первого договора с организацией, в которой управляющему открыты лицевые счета (счета депо) доверительного управляющего	В течение двух рабочих дней со дня прекращения договора или заключения нового договора с организацией, в которой управляющему открыты лицевые счета (счета депо) доверительного управляющего, или в течение 10 рабочих дней со дня, когда профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования организации, в которой управляющему открыты лицевые счета (счета депо) доверительного управляющего	Бессрочно
Перечень клиринговых организаций, с которыми управляющий заключил договоры об оказании клиринговых услуг (при наличии), с указанием полного фирменного наименования клиринговой организации	В течение 10 рабочих дней со дня заключения первого договора с клиринговой организацией договора об оказании клиринговых услуг	В течение пяти рабочих дней со дня прекращения действия договора или заключения с клиринговой организацией нового договора об оказании клиринговых услуг или в течение 10 рабочих дней со дня, когда профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования клиринговой организации	Бессрочно
Перечень организаторов торговли, в том числе иностранных, где управляющий является участником торгов, с указанием полного фирменного наименования организатора торговли	В течение 10 рабочих дней со дня заключения первого договора, в соответствии с которым управляющий допускается к участию	В течение пяти рабочих дней со дня прекращения действия договора либо заключения нового договора, в соответствии с которым управляющий допущен к участию в организованных торгах, или в течение 10 рабочих дней со дня, когда управляющий узнал или должен был узнать об изменении	Бессрочно

	в организованных торгах	полного фирменного наименования организатора торговли	
Документ, содержащий порядок принятия решения о признании лица квалифицированным инвестором (при наличии)	В течение двух рабочих дней со дня утверждения документа, содержащего порядок принятия решения о признании лица квалифицированным инвестором	В течение двух рабочих дней со дня утверждения изменений, внесенных в документ, содержащий порядок принятия решения о признании лица квалифицированным инвестором	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Профессиональный участник рынка ценных бумаг, осуществляющий депозитарную деятельность (далее - депозитарий), дополнительно раскрывает:			
Условия осуществления депозитарной деятельности	В течение двух рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в условия осуществления депозитарной деятельности	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Формы документов, представляемые депонентами в депозитарий	В течение двух рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в формы документов, представляемые депонентами в депозитарий	Бессрочно
Формы документов, представляемые депозитарием депонентам	В течение двух рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в формы документов, представляемые депозитарием депонентам	Бессрочно
Перечень регистраторов и депозитариев, в том числе иностранных, в которых депозитарию открыты лицевые счета (счета депо) номинального держателя, с указанием полного фирменного наименования регистратора или депозитария	В течение 10 рабочих дней со дня открытия депозитарию первого лицевого счета (счета депо) номинального держателя	В течение пяти рабочих дней со дня закрытия лицевого счета (счета депо) номинального держателя или открытия нового лицевого счета (счета депо) номинального держателя, или в течение 10 рабочих дней со дня, когда депозитарий узнал или должен был узнать об изменении полного фирменного наименования депозитария или регистратора	Бессрочно

Таблица 2

Информация	Рекомендованный срок раскрытия информации на сайте	Рекомендованный срок раскрытия изменений информации на сайте	Срок, в течение которого профессиональному участнику рынка ценных бумаг рекомендовано обеспечить свободный доступ к рекомендованной информации, размещенной на сайте
Порядок электронного документооборота профессионального участника рынка ценных бумаг (при наличии)	В течение 10 рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг или со дня утверждения порядка используемого	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в порядок используемого документооборота	Бессрочно

	электронного документооборота		
Информация о членстве профессионального участника рынка ценных бумаг в ассоциациях, объединениях, и (или) банковских группах	В течение 10 рабочих дней со дня присоединения к ассоциациям, объединениям, финансово-промышленным группам и (или) банковским группам	В течение 10 рабочих дней со дня исключения из ассоциаций, объединений, финансово-промышленных групп и (или) банковских групп	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Перечень кредитных организаций, в которых управляющему открыты банковские счета для расчетов по операциям, связанным с доверительным управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента, с указанием полного фирменного наименования кредитной организации	В течение двух рабочих дней со дня заключения первого договора с кредитной организацией, в которой управляющему открыты банковские счета для расчетов по операциям, связанным с доверительным управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента	В течение двух дней со дня прекращения договора или заключения нового договора с кредитной организацией, в которой управляющему открыты банковские счета для расчетов по операциям, связанным с доверительным управлением ценными бумагами и денежными средствами клиента, или в течение 10 рабочих дней со дня, когда профессиональный участник рынка ценных бумаг узнал или должен был узнать об изменении фирменного наименования кредитной организации	Бессрочно
Сведения о тарифах или тарифной политике на услуги депозитария	В течение двух рабочих дней со дня получения лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в тарифы на услуги депозитария	Бессрочно. Информация, раскрытая до внесения изменений, должна быть доступна в течение пяти лет со дня раскрытия актуальной информации
Типовой регламент, определяющий порядок оказания услуг на рынке ценных бумаг (иные формуляры или стандартные формы, определяющие условия договора (договоров) присоединения (далее - Регламент) (при наличии)	В течение пяти рабочих дней со дня утверждения	Не позднее чем за два рабочих дня до дня вступления в силу изменений, внесенных в Регламент	В течение срока использования Регламента в своей деятельности

- внутренние нормативные документы, регулирующие деятельность Банка, как доверительного управляющего, действующего на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление деятельности по доверительному управлению, раскрываемые в соответствии с требованиями Положения Банка России от 03.08.2015 № 482-П «О единых требованиях к правилам осуществления деятельности по управлению ценными бумагами, к порядку раскрытия управляющим информации, а также требованиях, направленных на исключение конфликта интересов управляющего», Базового стандарта совершения управляющим операций на финансовом рынке, иных нормативных документов, регулирующих осуществление деятельности по доверительному управлению (порядок и сроки раскрытия таких документов содержатся в тексте самих документов);

- ВНД, регулирующие порядок предоставления информации и документов инвесторам в связи с обращением ценных бумаг, раскрываемые в соответствии с требованиями Федерального закона от 05.03.1999 № 46-ФЗ «О защите прав и законных интересов инвесторов на рынке ценных бумаг» (порядок и сроки раскрытия таких документов содержатся в тексте самих документов);

- ВНД, регулирующие деятельность Банка как брокера, действующего на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление брокерской

деятельности, раскрываемые в соответствии с требованиями Базового стандарта совершения брокером операций на финансовом рынке, иных нормативных документов, регулирующих осуществление брокерской деятельности (порядок и сроки раскрытия таких документов содержатся в тексте самих документов);

- ВНД, регулирующие деятельность Банка, как депозитария, действующего на основании лицензии профессионального участника рынка ценных бумаг на осуществление депозитарной деятельности, раскрываемые в соответствии с требованиями Базового стандарта совершения депозитарием операций на финансовом рынке, иных нормативных документов, регулирующих осуществление депозитарной деятельности (порядок и сроки раскрытия таких документов содержатся в тексте самих документов);

- иные документы, сообщения, уведомления, подлежащие раскрытию профессиональными участниками рынка ценных бумаг на основании требований законодательства Российской Федерации о рынке ценных бумаг, нормативных актов Банка России.

14. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ О СИСТЕМЕ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ БАНКА

Банк раскрывает следующую информацию о системе корпоративного управления:

- об организации и общих принципах корпоративного управления Банка;
- сведения о Совете директоров Банка (состав Совета директоров с указанием Председателя, его членов, а также достаточных для формирования представления о личных и профессиональных качествах членов Совета директоров биографических данных (включая сведения о возрасте, образовании, месте работы в настоящее время, квалификации, опыте), членство в советах директоров других обществ, информацию о том, являются ли они независимыми директорами, а также сведения о должностях, которые они занимают или занимали в течение не менее, чем 5 (пяти) последних лет в органах управления иных юридических лиц);

- сведения о Правлении Банка (состав Правления, информация о Председателе Правления и его заместителях, а также достаточные для формирования представления о личных и профессиональных качествах членов Правления биографические данные (включая сведения о возрасте, образовании, квалификации, опыте), сведения о должностях, занимаемых в настоящее время, и о должностях, занимаемых в течение 5 (пяти) последних лет в органах управления иных юридических лиц).

15. СОСТАВ ИНФОРМАЦИИ, ДОБРОВОЛЬНО (ДОПОЛНИТЕЛЬНО) РАСКРЫВАЕМОЙ БАНКОМ

Банк на добровольной основе дополнительно раскрывает следующие документы и информацию о своей деятельности:

- информацию о миссии и ценностях Банка;
- Информационную политику;
- информацию о кредитных рейтингах Банка;
- ответы на типичные (часто задаваемые) вопросы;
- иную информацию (документы), в том числе в соответствии с Уставом и внутренними нормативными документами Банка, практиками корпоративного управления Банка.

16. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ ЭМИТЕНТАМИ ЭМИССИОННЫХ ЦЕННЫХ БУМАГ

Банк осуществляет обязательное раскрытие информации в порядке и с соблюдением сроков в соответствии с требованиями Положения ЦБ РФ от 30.12.2014 N 454-П «О раскрытии информации эмитентами эмиссионных ценных бумаг»:

- раскрытия информации о выпуске (дополнительном выпуске) эмиссионных ценных бумаг,
- раскрытия информации в форме проспекта ценных бумаг,

- ежеквартального отчета эмитента ценных бумаг,
- сообщений о существенных фактах эмитента ценных бумаг,
- раскрытия иной информации об исполнении обязательств эмитента и осуществлении прав по размещаемым (размещенным) ценным бумагам,
- устав и внутренние документы, регулирующие деятельность органов Банка,
- сведения об аффилированных лицах.

17. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ АКЦИОНЕРАМ ПРИ ПОДГОТОВКЕ К ОБЩЕМУ СОБРАНИЮ АКЦИОНЕРОВ

17.1. Банк стремится к созданию максимально комфортных условий для принятия акционерами Банка взвешенных и обоснованных решений по вопросам повестки дня общего собрания акционеров.

17.2. Информация, подлежащая предоставлению акционерам при подготовке к собранию, публикуется (предоставляется) Банком в порядке и в сроки, дающие акционерам возможность надлежащим образом подготовиться к участию в собрании:

17.3. Сообщение о проведении Общего собрания акционеров Банка размещается на сайте банка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу www.pskb.com. Банк в праве дополнительно информировать акционеров о проведении Общего собрания акционеров Банка через иные средства массовой информации (телевидение, радио, пресса).

17.4. В сообщении о проведении Общего собрания акционеров Банка должны быть указаны:

- полное фирменное наименование и место нахождения Банка;
- форма проведения Общего собрания акционеров (собрание или заочное голосование);
- дата, место и время проведения Общего собрания акционеров и в случае, когда в соответствии с Федеральным законом от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» заполненные бюллетени могут быть направлены Банку, почтовый адрес, по которому могут направляться заполненные бюллетени, либо в случае проведения Общего собрания акционеров в форме заочного голосования - дата окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- дата составления списка лиц, имеющих право на участие в Общем собрании акционеров;
- повестка дня Общего собрания акционеров;
- порядок ознакомления акционеров с информацией (материалами), подлежащей представлению акционерам при подготовке к проведению Общего собрания акционеров и адрес, по которому с ней можно ознакомиться.

17.5. К информации (материалам), подлежащей представлению лицам, имеющим право на участие в Общем собрании акционеров, при подготовке к проведению Общего собрания акционеров относятся годовая бухгалтерская отчетность, в том числе заключение аудиторской организации, заключение Ревизионной комиссии (ревизора) Банка по результатам проверки годовой бухгалтерской отчетности, сведения о кандидатах (кандидате) в Совет директоров, Ревизионную комиссию (ревизоры), счетную комиссию Банка, проект изменений и дополнений, вносимых в Устав Банка, или проект Устава Банка в новой редакции, проекты внутренних нормативных документов Банка, проекты решений Общего собрания акционеров, предусмотренная Федеральным законом «Об акционерных обществах» информация об акционерных соглашениях, заключенных в течение года до даты проведения Общего собрания акционеров.

17.6. Указанная информация (материалы) в течение 20 (двадцати) календарных дней, а в случае проведения Общего собрания акционеров, повестка дня которого содержит вопрос о реорганизации Банка, в течение 30 (тридцати) календарных датдней до проведения Общего собрания акционеров, должна быть доступна лицам, имеющим право на участие в Общем собрании акционеров, для ознакомления по месту нахождения постоянно действующего исполнительного органа Банка и иных местах, адреса которых указаны в сообщении о

проведении Общего собрания акционеров, а также доступна лицам, принимающим участие в Общем собрании акционеров во время его проведения.

18. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ ПО ТРЕБОВАНИЮ АКЦИОНЕРОВ И ИНЫХ ПРАВОМОЧНЫХ ЛИЦ

18.1. Банк по запросам акционеров, а также лиц, реализующих права по акциям (их представителей) (далее – правомочные лица), предоставляет доступ к документам, предусмотренным пунктом 1 статьи 91 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах». Запрос о предоставлении документов для ознакомления или запрос о предоставлении копий документов направляются правомочным лицом по адресу нахождения исполнительного органа Банка: Россия, 690106, г. Владивосток, Партизанский пр-т, д. 44.

18.2. Запросы о предоставлении документов направляются в Банк в письменной форме.

18.3. Документы, содержащие банковскую или иную охраняемую законом тайну, предоставляются с исключением из запрошенных документов такой информации.

18.4. Документы, содержащие коммерческую тайну Банка, могут быть предоставлены правомочному лицу только в случае получения от него расписки, подтверждающей, что правомочное лицо предупреждено о конфиденциальности получаемой информации и об обязанности ее неразглашения.

18.5. При истребовании документов и информации, предусмотренных пунктом 1 статьи 89 Федерального закона от 26.12.1995 № 208-ФЗ «Об акционерных обществах», акционеры и иные правомочные лица не должны злоупотреблять предоставленными им правами.

19. КОММУНИКАЦИИ И КАНАЛЫ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О БАНКЕ

19.1. В Банке разрабатываются и утверждаются внутренние нормативные документы, устанавливающие правила и процедуры раскрытия соответствующих категорий информации.

19.2. В целях реализации Информационной политики Уполномоченные лица используют следующие каналы раскрытия информации:

- размещение информации на официальном Web-сайте Банка в сети Интернет;
- публикация материалов о Банке в СМИ;
- издание каталогов, брошюр, буклетов;
- рекламно-информационные материалы, представленные на стендах в офисе Банка, а также на внешних рекламных носителях;
- выступления и комментарии в российских и зарубежных СМИ;
- публичные выступления от имени Банка на мероприятиях, проводимых в форме пресс-конференций, брифингов, других публичных общественных мероприятиях;
- иными способами, предусмотренными действующим законодательством РФ.

19.3. Под коммуникациями в целях Информационной политики понимается процесс взаимодействия Банка со своими целевыми аудиториями во внутренней и внешней среде с целью удовлетворения информационных потребностей заинтересованных сторон, налаживанию связей, формированию и поддержанию имиджа Банка.

19.4. Коммуникации с акционерами, инвесторами, аналитиками

19.4.1 В рамках повышения инвестиционной привлекательности Банк стремится поддерживать постоянный прямой диалог с акционерами, аналитиками, инвесторами, основывая свою работу на базовых принципах «Кодекса корпоративного управления Публичного акционерного общества Социальный коммерческий банк Приморья «Примсоцбанк»», путем предоставления дополнительных сведений, пояснений и официальных комментариев о текущем положении дел в Банке, информации, необходимой для проведения финансового анализа деятельности Банка, принятия взвешенных решений.

19.4.2. В рамках поддержания эффективных коммуникаций с акционерами Банк использует следующие основные каналы коммуникаций:

- официальный Web-сайт Банка в сети Интернет www.pskb.com;

- Общее собрание акционеров.

19.4.3. Другими используемыми Банком каналами и форматами коммуникаций с акционерами, инвесторами и аналитиками могут являться:

- групповые и индивидуальные встречи «один на один», как с личным присутствием представителей Банка, так и с использованием дистанционных каналов;
- регулярные звонки/ответы на запросы по электронной почте;
- ежегодное измерение удовлетворенности целевой аудитории.

19.4.4. Банк предпринимает все необходимые действия, гарантирующие реализацию прав и законных интересов акционеров, иных заинтересованных лиц, предусмотренные действующим законодательством, а также «Кодексом корпоративного управления Публичного акционерного общества Социальный коммерческий банк Приморья «Примсоцбанк»»,

19.4.5. Акционеры, инвесторы, аналитики могут обратиться в Банк по любому интересующему их вопросу с письменным запросом на бумажном носителе или в электронном виде.

19.4.6. Информация для акционеров, аналитиков и инвесторов, включая пресс-релизы, презентации, размещается на сайте Банка в сети Интернет www.pskb.com или через другие каналы коммуникаций, предусмотренные настоящей Информационной политикой.

19.5. Коммуникации с работниками Банка

19.5.1. Банк проводит политику внутренней информационной открытости и следит за тем, чтобы работники Банка были хорошо и в равной степени информированы о его деятельности, своевременно получали как внутреннюю корпоративную, так и публичную информацию, постоянно повышали свой уровень знаний о Банке.

19.5.2. Коммуникации с работниками предусматривают регулярное информирование работников по вопросам деятельности Банка, его развития, принимаемых управленческих решений, в том числе путем ознакомления с необходимыми нормативными актами и организационно-распорядительными документами. Для этого используются:

- оперативные совещания;
- семинары, конференции;
- информационные доклады;
- размещение информации в сети Интернет и Интранет;
- электронные рассылки;
- создание и распространение внутрикорпоративных изданий, различных информационных материалов;
- выступления руководителей Банка на корпоративных мероприятиях и в СМИ.

19.5.3. Банк следит за тем, чтобы коммуникации с работниками не могли использоваться, как канал разглашения конфиденциальной информации.

19.5.4. Банк стремится участвовать в различных публичных мероприятиях с целью донесения информации о наиболее существенных аспектах деятельности Банка, привлечения внимания к продуктам и услугам Банка, поддержания имиджа и укрепления репутации Банка.

20. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА И ПРОЦЕДУРЫ РАСКРЫТИЯ ИНФОРМАЦИИ

Официально раскрытой информацией от имени Банка признается информация, раскрытая на основании решений лиц, указанных в Разделе 4, способами, предусмотренными настоящей Информационной политикой. При определении способа раскрытия соответствующей информации Уполномоченные лица исходят из необходимости выбора такого способа раскрытия, который обеспечит надежность и достоверность раскрытия информации.

20.1. Лица, указанные в Разделе 4 Информационной политики, при принятии решений о раскрытии информации обязаны предпринимать все необходимые меры по проверке достоверности раскрываемых сведений, обеспечению защиты охраняемой законом тайны, в том числе банковской тайны, и поддержанию высокой деловой репутации Банка. В этих целях

Уполномоченные лица в отношении информации, раскрываемой на основании их решения, имеют право получать от руководителей и сотрудников подразделений Банка все необходимые документы, снимать с них копии, требовать пояснений.

Уполномоченные принимать решения о раскрытии информации лица также должны принимать меры по опровержению недостоверной (искаженной) информации о Банке, особенно если ее распространение способно причинить ущерб Банку или повлечь риск потери деловой репутации. Проверка достоверности раскрываемых сведений осуществляется также в рамках существующей в Банке системы внутреннего контроля.

20.2. Уполномоченные на раскрытие информации лица вправе давать комментарии от имени Банка в отношении информации, ранее раскрытой на основании решения соответствующего уполномоченного лица.

20.3. Комментарии в отношении слухов и предположений не являются предметом Информационной политики Банка. На все запросы, касающиеся слухов и предположений, представители Банка могут только сообщать, что Информационная политика Банка не допускает комментирование слухов и предположений. В случае, если в Банк поступает официальный запрос от регулирующих органов (государственных органов или Банка России), касающийся слухов и предположений, то решение об ответе на такие запросы принимает Председатель Правления Банка или уполномоченное им лицо.

20.4. Лица, уполномоченные раскрывать информацию, вправе предоставлять заинтересованным лицам предварительную информацию, которая должна содержать предупреждение о том, что информация является предварительной и может измениться существенным образом.

21. ИНФОРМАЦИЯ, ПРЕДСТАВЛЯЮЩАЯ БАНКОВСКУЮ, КОММЕРЧЕСКУЮ ТАЙНУ

21.1. Информация, составляющая банковскую, служебную или коммерческую тайну Банка, инсайдерская информация, а также персональные данные относятся к конфиденциальной информации Банка.

21.2. Информация составляет **коммерческую тайну** в случаях, определенных внутренними нормативными документами Банка, когда информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, к ней нет свободного доступа на законном основании, и Банк принимает меры к охране ее конфиденциальности. Сведения, которые не могут составлять коммерческую тайну, определяются действующим законодательством Российской Федерации.

Информация, составляющая коммерческую тайну Банка, является собственностью Банка и не подлежит разглашению, несанкционированной передаче и иному публичному раскрытию в любых информационных источниках.

Перечень информации, составляющей коммерческую тайну, а также критерии отнесения информации к разряду коммерческой тайны, устанавливается внутренними нормативными документами Банка. Банк принимает все необходимые и достаточные меры по защите коммерческой информации от ее несанкционированного использования и распространения.

Банк устанавливает режим работы с такой информацией, соблюдая разумный баланс между открытостью Банка и стремлением не нанести ущерб его интересам.

21.3. Банк принимает меры к охране **конфиденциальной информации** и поддержанию режима ее неразглашения:

- работа с конфиденциальной информацией осуществляется строго в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и внутренних нормативных документов Банка;

- раскрытие персональных данных третьим лицам осуществляется только с согласия субъекта персональных данных;

- сотрудники Банка, вступая в трудовые отношения с Банком, принимают на себя обязательство о неразглашении сведений, составляющих банковскую, служебную или коммерческую тайну Банка;

- сотрудникам Банка запрещается сообщать кому-либо личные пароли доступа в корпоративную информационную сеть, программы и рабочие файлы;

- члены Совета директоров Банка обязаны не разглашать и не использовать в личных интересах или в интересах третьих лиц ставшие им известными сведения, составляющие конфиденциальную информацию Банка;

- разглашение конфиденциальной информации влечет за собой наступление ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21.4. Сведения, составляющие **банковскую тайну**, предоставляются только самим клиентам или их представителям, бюро кредитных историй, государственным органам и их должностным лицам исключительно на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Перечень информации составляющей банковскую тайну, содержится в ст. 26 Федерального закона от 02.12.1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» и предоставляется строго в соответствии с действующим законодательством РФ.

21.5. В отношении сведений, отнесенных в установленном порядке к **государственной тайне**, Банком применяются положения законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

21.6. Инсайдерская информация

21.6.1. Инсайдерская информация - точная и конкретная информация, которая не была распространена (в том числе сведения, составляющие коммерческую, служебную, банковскую тайну и иную охраняемую законом тайну) и распространение которой может оказать существенное влияние на цены финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров (в том числе сведения, касающиеся одного или нескольких эмитентов эмиссионных ценных бумаг, одной или нескольких управляющих компаний инвестиционных фондов, паевых инвестиционных фондов и негосударственных пенсионных фондов либо одного или нескольких финансовых инструментов, иностранной валюты и (или) товаров).

21.6.2. Банк на основании положений Федерального закона № 224-ФЗ и с учетом особенностей своей деятельности составляет собственный перечень инсайдерской информации, включающий в себя в том числе инсайдерскую информацию, перечень которой утверждается нормативным актом Банка России. Перечень инсайдерской информации утверждается Председателем Правления Банка и согласно Федеральному закону № 224-ФЗ подлежит раскрытию на Web-сайте Банка в сети Интернет www.pskb.com.

21.6.3. Лица, имеющие доступ к информации, относящейся к инсайдерской, перечень которой утверждён Председателем Правления Банка, подлежат включению в список инсайдеров Банка и несут ответственность за ее неправомерное использование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

21.6.4. В целях предотвращения, выявления и пресечения неправомерного использования инсайдерской информации в Банке разработаны внутренние нормативные документы, устанавливающие порядок доступа к инсайдерской информации, правила охраны ее конфиденциальности и контроля за соблюдением требований Федерального закона №224-ФЗ и принятых в соответствии с ним нормативных актов с учетом характера и масштабов осуществляемой Банком деятельности.

22. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Информационная политика вступает в силу с даты, указанной в Приказе Председателя Правления Банка.

Вопросы надлежащей организации, процедуры распределения полномочий и взаимодействия между структурными подразделениями (сотрудниками) Банка при реализации, а также ответственность за состояние Информационной политики в Банке относятся к компетенции Председателя Правления Банка.

В Информационную политику могут быть внесены изменения и дополнения по инициативе Председателя и членов Совета директоров Банка, Председателя и членов Правления Банка, Службы внутреннего контроля, Службы внутреннего аудита и Юридического управления Банка.

Если в результате изменения законодательства, нормативных документов Банка России или Устава Банка отдельные статьи настоящей Информационной политики вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения соответствующих изменений в настоящую Информационную политику применяются с учетом норм действующего законодательства Российской Федерации, нормативных актов Банка России, а также Устава Банка.

Контроль за соблюдением Информационной политики осуществляет Председатель и члены Совета директоров Банка, кроме этого, система контроля уровня реализации Информационной политики осуществляется на основе определенных ВНД Банка принципов, обеспечивающих предварительный, текущий и последующий контроль в рамках системы внутреннего контроля Банка, а мониторинг эффективности Информационной политики осуществляется Службой внутреннего аудита.

Члены Правления Банка, а также сотрудники Банка несут персональную ответственность за несоблюдение требований Информационной политики.

Члены Правления Банка, также руководители структурных подразделений должны доводить до сведения Председателя Правления Банка информацию обо всех известных им случаях нарушения требований Информационной политики.

Любые изменения и дополнения к Информационной политике оформляются приказом Председателя Правления.