

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УСЛОВИЯХ СТРАХОВАНИЯ (ПАМЯТКА ЗАСТРАХОВАННОМУ ЛИЦУ)

- а) Настоящая Программа добровольного коллективного страхования на случай недобровольной потери работы «Финансовая подушка» (далее – Программа страхования) регулируется Правилами страхования на случай недобровольной потери работы 2.0. (далее – Правила страхования) в редакции, действующей на дату подписания Заявления о включении в Список застрахованных лиц к Договору добровольного коллективного страхования по Программе страхования (далее – Заявление о включении). Программа страхования и Правила страхования доступны на сайте Страховщика www.d2insur.ru.
- б) Участие в Программе страхования не является необходимым условием для получения иных услуг (в том числе финансовых, включая выдачу кредита и др.) и не может являться основанием для отказа в их предоставлении.
- в) Выгодоприобретатель определен в разделе 5 Программы страхования.

1. СТРАХОВЩИК	Акционерное общество «Д2 Страхование», лицензия ЦБ РФ СЛ № 1412, СИ № 1412. Полная информация о Страховщике доступна на сайте www.d2insur.ru .
2. СТРАХОВАТЕЛЬ	Указан в Договоре добровольного коллективного страхования (далее – Договор страхования), Заявлении о включении.

3. ЗАСТРАХОВАННОЕ ЛИЦО

- 3.1. Дееспособное физическое лицо, отвечающее требованиям Программы страхования, указанное в Списке Застрахованных лиц и за которое Страхователем уплачена страховая премия Страховщику.
- 3.2. На условиях Программы страхования с учетом степени риска могут быть приняты на страхование и являться Застрахованными лицами только следующие лица:
- а) граждане РФ, не младше 18 лет на дату Заявления о включении и не старше 60 лет на дату окончания в отношении Застрахованного лица срока страхования (для женщин), не старше 65 лет на дату окончания в отношении Застрахованного лица срока страхования (для мужчин);
- б) работают на основании трудового договора, заключенного на неопределенный срок с организацией/индивидуальным предпринимателем, осуществляющей (-им) хозяйственную деятельность не менее 3 (Трех) лет и в отношении которой (-ого) не подано заявление о признании банкротом и не ведется конкурсное производство в связи с банкротством / которая (-ый) не признана (-а) решением суда банкротом;
- в) не зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей;
- г) имеют трудовой стаж на последнем месте работы более 12 (Двенадцати) месяцев;
- д) не проходят на дату Заявления о включении испытание для приема на работу;
- е) не являются не работающими по состоянию здоровья на дату Заявления о включении;
- ж) не находятся на дату Заявления о включении в неоплачиваемом отпуске / в отпуске по беременности и родам согласно ст. 255 ТК РФ / в отпуске по уходу за ребенком согласно ст. 256 ТК РФ;
- з) не являются работающими на условиях неполного рабочего дня, неполной рабочей недели или совместительства;
- и) не выполняют работы по договорам гражданско-правового характера, в том числе, по договорам оказания услуг, выполнения работ, договорам авторского заказа, лицензионным и иным договорам, заключенным с индивидуальными предпринимателями / юридическими лицами; не являющиеся членами производственных кооперативов (артелей);
- к) не являются сотрудниками органов внутренних дел, гражданскими служащими или лицами, с которыми заключен служебный контракт (контракт о службе или иной документ), положения которого не регулируются Трудовым Кодексом РФ и / или который не может быть расторгнут по инициативе работодателя на основании п. 1 и п. 2 ч. 1 ст. 81 Трудового Кодекса РФ.
- л) не имеют в соответствии с законодательством РФ права на получение трудовой пенсии по старости (части трудовой пенсии по старости), в том числе досрочно, либо пенсии по старости или за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению.
- 3.3. Подписывая Заявление о включении, физическое лицо подтверждает, что соответствует условиям п. 3.2. Программы страхования. Если физическое лицо, принятое на страхование (на основании подписанного им Заявления о включении), сообщило Страховщику заведомо ложные сведения (в т. ч. о соответствии условиям п. 3.2. Программы страхования), то Договор страхования в отношении этого лица является незаключенным.

4. ОБЪЕКТ СТРАХОВАНИЯ

Объектом страхования являются не противоречащие законодательству РФ имущественные интересы физического лица, связанные с утратой им постоянного дохода в результате недобровольной потери работы (расторжения заключенного на неопределенный срок трудового договора) и/или с возникновением непредвиденных расходов физических лиц на поиск работы в случаях и по причинам, предусмотренным Программой страхования.

5. ВЫГОДОПРИБРЕТАТЕЛЬ

Получателем страховой выплаты (Выгодоприобретателем) является Застрахованное лицо.

6. СТРАХОВЫЕ СЛУЧАИ / РИСКИ

Страховым случаем является одно из следующих событий, произошедших в течение срока страхования Застрахованного лица (при условии, что данное событие не относится к событиям, которые в соответствии с разделом 7 Программы страхования не являются страховыми случаями):

- 6.1. Нахождение Застрахованного лица вследствие недобровольной потери работы в статусе безработного свыше 60 (Шестидесяти) календарных дней с момента расторжения заключенного на неопределенный срок трудового договора, произошедшего в течение срока действия страхования, определенного в соответствии с разделом 10 Программы страхования по следующим основаниям:**
- а) ликвидация организации либо прекращение деятельности индивидуальным предпринимателем (пункт 1 части 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ),
- б) сокращение численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя (пункт 2 части 1 статьи 81 Трудового кодекса РФ),
- в) расторжение трудового договора по соглашению Сторон (п.1 ст.77 ТК РФ), инициатором подписания которого выступил работодатель (расторжению трудового договора по соглашению сторон предшествовало уведомление Застрахованного лица об увольнении в связи с ликвидацией организации / прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, сокращением численности или штата работников организации / индивидуального предпринимателя, уведомление работника о переводе на работу в другую местность вместе с работодателем),
- если Застрахованное лицо встало на учет в Государственную службу занятости населения (далее – СЗН) для регистрации в качестве безработного или гражданина, ищущего работу, в течение **10 (Десяти) рабочих дней** с даты расторжения трудового договора.
- 6.2. Вручение Застрахованному лицу, работающему на основании заключенного на неопределенный срок трудового договора, уведомления о:**
- а) ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем (п. 1 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса РФ),
- б) сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя (п. 2 ч. 1 ст. 81 Трудового кодекса РФ).

7. НЕ ЯВЛЯЮТСЯ СТРАХОВЫМИ СЛУЧАЯМИ

События, указанные в разделе 6 Программы страхования, не являются страховым случаем, и страховое возмещение по ним не производится, если они произошли вследствие и / или в связи со следующими обстоятельствами:

- а) истечения срока трудовых отношений (установленных трудовым договором) с Застрахованным лицом, в т. ч. окончание сезонных работ;
- б) перевода Застрахованного лица по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю или переход на выборную работу (должность);
- в) несоответствия Застрахованного лица занимаемой должности или выполняемой работе вследствие недостаточной квалификации, подтвержденной результатами аттестации;
- г) неоднократного неисполнения Застрахованным лицом без уважительных причин трудовых обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;
- д) однократного грубого нарушения Застрахованным лицом своих трудовых обязанностей:
- прогула, то есть отсутствия на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности, а также в случае отсутствия на рабочем месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение рабочего дня (смены);
 - появления Застрахованного лица (на своем рабочем месте либо на территории организации-работодателя или объекта, где по поручению работодателя Застрахованное лицо должно выполнять трудовую функцию) в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;
 - разглашения охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой, служебной и иной), ставшей известной Застрахованному лицу в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в т. ч. разглашения персональных данных другого работника;
 - совершения по месту работы хищения (в т. ч. мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного его уничтожения или повреждения, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением суда, органа, должностного лица, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях;
 - установленного комиссией по охране труда или уполномоченным по охране труда нарушения Застрахованным лицом требований охраны труда, если это нарушение повлекло за собой тяжкие последствия (несчастный случай на производстве, авария, катастрофа) либо заведомо создавало реальную угрозу наступления таких последствий.
- е) совершения виновных действий Застрахованным лицом, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для

утраты доверия к нему со стороны работодателя;

- ж) совершения Застрахованным лицом, выполняющим воспитательные функции, аморального проступка, несовместимого с продолжением данной работы;
- з) принятия необоснованного решения Застрахованным лицом (руководителем организации (филиала, представительства), его заместителями и главным бухгалтером), повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации;
- и) однократного грубого нарушения руководителем организации (филиала/представительства), его заместителями своих трудовых обязанностей;
- к) представления Застрахованным лицом работодателю подложных документов при заключении трудового договора (оформлении трудовых отношений);
- л) отказа Застрахованного лица от продолжения работы в связи со сменой собственника имущества организации, изменением подведомственности (подчиненности) организации либо ее реорганизацией, с изменением типа государственного или муниципального учреждения;
- м) отказа Застрахованного лица от перевода на другую работу вследствие состояния здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- н) прекращения трудовых отношений (трудового договора) вследствие нарушения установленных Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом обязательных правил при заключении трудовых отношений (со стороны работодателя);
- о) призыва Застрахованного лица на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную службу;
- п) осуждения Застрахованного лица к наказанию в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;
- р) неустановленной причины;
- с) не является страховым случаем событие, указанное в разделе 6 Программы страхования, если расторжение трудового договора произошло вследствие и / или при наличии следующих обстоятельств:

- Застрахованное лицо на дату Заявления о включении знало или должно было знать о предстоящем прекращении трудового договора. При этом считается, что Застрахованное лицо знало или должно было знать о предстоящем прекращении трудового договора, если (в том числе, но не исключительно): прекращение трудового договора состоялось в течение 2 (Двух) месяцев с даты Заявления о включении (ст. 180 ТК РФ); на дату Заявления о включении ухудшились существенные условия труда (местонахождение работы, режим рабочего времени и времени отдыха, условия оплаты труда и другие условия, согласно трудового законодательства); на дату Заявления о включении отозвана лицензия или иное разрешение на осуществление работодателем Застрахованного лица своей деятельности; информация о предстоящем расторжении трудового договора, ликвидации организации / прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации / индивидуального предпринимателя стала общедоступной и/или общеизвестной;
- Непрерывный стаж работы Застрахованного лица на последнем месте работы составлял менее 12 (Двенадцати) месяцев;
- Застрахованное лицо не зарегистрировалось в СЗН в течение 10 (Десяти) рабочих дней со дня прекращения трудовых отношений (для страхового риска, указанного в п.6.1. Программы страхования);
- Смерть, травма или болезнь Застрахованного лица;
- Застрахованное лицо лишилось работы в результате досрочного расторжения трудового договора (трудовых отношений) по инициативе самого Застрахованного лица или по соглашению сторон (кроме случая, указанного в п.п.в) п.6.1. Программы страхования);
- Застрахованное лицо лишилось работы в результате прекращения трудовых отношений по причине ухода в отставку, на пенсию, в т. ч. по выслуге лет;
- Застрахованное лицо трудоустроилось на новое место работы в течение 60 (Шестидесяти) календарных дней со дня расторжения предыдущих трудовых отношений (для страхового риска, указанного в п.6.1. Программы страхования).

8. СТРАХОВАЯ СУММА

Страховая сумма устанавливается индивидуально для каждого Застрахованного лица в Списке Застрахованных лиц и не может превышать максимального размера, установленного Договором страхования.

9. СТРАХОВАЯ ВЫПЛАТА

9.1. При наступлении страхового случая страховая выплата осуществляется Страховщиком в денежной форме в пределах страховой суммы, установленной в отношении Застрахованного лица:

9.1.1. по риску Нахождение Застрахованного лица вследствие недобровольной потери работы в статусе безработного свыше 60 (Шестидесяти) календарных дней (п.6.1. Программы страхования) страховая выплата осуществляется в денежной форме ежемесячно в размере $\frac{1}{4}$ от остатка страховой суммы на момент наступления страхового события, указанного в п.6.1., но не более подтвержденного справкой 2-НДФЛ¹ среднемесячного дохода Застрахованного лица за 3 (Три) месяца, предшествовавших месяцу расторжения трудового договора. При расчете среднемесячного дохода Застрахованного лица учитываются следующие доходы (Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 10.09.2015 г. № ММВ-7-11/387@): код 2000 «Вознаграждение, получаемое налогоплательщиком за выполнение трудовых или иных обязанностей; денежное содержание и иные налогооблагаемые выплаты военнослужащим и приравненным к ним категориям физических лиц (кроме выплат по договорам гражданско-правового характера)», код 2012 «Суммы отпускных выплат», код 2300 «Пособия по временной нетрудоспособности».

Размер совокупной страховой выплаты в месяц по нескольким Договорам страхования на случай недобровольной потери работы, заключенным со Страховщиком в интересах Застрахованного лица, не может превышать среднемесячный доход Застрахованного лица, определенный в порядке выше.

Страховая выплата осуществляется за период, начиная с 61 (Шестидесять первого) календарного дня с даты расторжения трудового договора и прекращается в день снятия с регистрационного учета в СЗН вследствие признания Застрахованного лица занятым либо снятия с регистрационного учета по иным причинам, предусмотренным законодательством РФ. Но в любом случае по одному страховому событию страховая выплата осуществляется не более чем за 4 (Четыре) месяца подряд. Страховая выплата перечисляется ежемесячно за предшествующий календарный месяц. Перечисление страховой выплаты осуществляется в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Страховщиком полного пакета надлежащим образом оформленных документов в соответствии с разделом 13 настоящей Программы страхования (включая ежемесячное предоставление оригинала справки, подтверждающей регистрацию в СЗН), а в случае отсутствия оснований для страховой выплаты Страховщик в указанный срок направляет Застрахованному лицу соответствующее уведомление.

9.1.2. по риску Вручение Застрахованному лицу уведомления (п.6.2. Программы страхования) - в размере:

а) фактически понесенных Застрахованным лицом расходов на составление резюме Застрахованного лица и размещение его на сайте <https://hh.ru/>, но не более 1500 (Полутора тысяч) рублей;

б) фактически понесенных Застрахованным лицом расходов на оплату курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки Застрахованного лица, но не более 20 % (Двадцати процентов) от страховой суммы, установленной в отношении Застрахованного лица, и в любом случае не более 20 000 (Двадцати тысяч) рублей.

9.2. Страховая выплата по риску, указанному в п. 6.2. Программы страхования, производится 1 (Один) раз в течение срока действия страхования.

9.3. Страховая выплата осуществляется в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней со дня, следующего за днем получения Страховщиком полного пакета надлежащим образом оформленных документов в соответствии с разделом 13 Программы страхования, а в случае отсутствия оснований для страховой выплаты Страховщик в указанный срок направляет Выгодоприобретателю соответствующее уведомление.

Срок урегулирования требования о страховой выплате может быть продлен на 90 (Девяносто) календарных дней со дня направления Страховщиком соответствующего запроса (или на период получения Страховщиком ответов на направленные им запросы) в связи с необходимостью получения Страховщиком информации от компетентных органов и / или сторонних организаций, непосредственно связанной с возможностью принятия решения о признании события страховым случаем или о размере страховой выплаты.

9.4. При наличии достаточных оснований Страховщик имеет право отсрочить решение вопроса о страховой выплате в случае возбуждения по факту наступления страхового события уголовного дела – до момента окончания расследования компетентными органами.

9.5. Общая сумма страховых выплат в отношении Застрахованного лица не может превышать страховой суммы, установленной в отношении него. Если Выгодоприобретателю произведена страховая выплата, то страховая сумма в отношении Застрахованного лица уменьшается на величину выплаченного возмещения со дня выплаты страхового возмещения.

9.6. Страховая выплата НЕ осуществляется, если:

- а) компетентные органы не подтверждают факт события;
- б) Застрахованным лицом (Выгодоприобретателем) не предоставлены документы и сведения в соответствии с разделом 13 Программы страхования, и / или уполномоченными органами не предоставлены обоснованно затребованные Страховщиком документы;
- в) Застрахованным лицом / Выгодоприобретателем представлены для получения страховой выплаты ложные сведения и документы. В этом случае Страховщик отказывает в выплате, независимо от того, что событие, имевшее место в действительности, может быть классифицировано как страховой случай.

9.7. Страховщик при осуществлении страховой выплаты удерживает налог на доходы физических лиц (НДФЛ), размер которого рассчитывается в порядке, предусмотренном НК РФ.

¹ в случае, если у Застрахованного лица отсутствует возможность предоставить справку по форме 2НДФЛ, то по предварительному согласованию со Страховщиком доход может быть подтвержден по иной форме, согласованной между Застрахованным лицом и Страховщиком

10. СРОК СТРАХОВАНИЯ

Срок страхования в отношении Застрахованного лица начинается (при условии уплаты Страхователем страховой премии) с 00.00 часов 31 (Тридцать первого) календарного дня, следующего за днем подписания Заявления о включении.

Срок страхования завершается по истечении 365 (Трехсот шестидесяти пяти) календарных дней со дня, следующего за днем подписания Заявления о включении.

Срок страхования указывается в Списке застрахованных лиц и Сертификате.

11. ПОРЯДОК УПЛАТЫ СТРАХОВОЙ ПРЕМИИ

Уплата страховой премии осуществляется Страхователем одновременно путем безналичного перечисления на счет Страховщика. Конкретный порядок уплаты и расчета страховой премии определяется в Договоре страхования.

12. ВРЕМЯ И ТЕРРИТОРИЯ СТРАХОВАНИЯ

В любое время суток на территории Российской Федерации.

13. ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ПРИ НАСТУПЛЕНИИ СОБЫТИЯ, ИМЕЮЩЕГО ПРИЗНАКИ СТРАХОВОГО СЛУЧАЯ

13.1. Для установления, является ли заявленное событие страховым случаем, и принятия решения о страховой выплате Выгодоприобретатель предоставляет Страховщику следующие документы:

а) Заявление Выгодоприобретателя на получение страховой выплаты по установленной форме, форма доступна на www.d2insur.ru;

б) Заявление о включении, подписанное Застрахованным лицом, – копия, заверенная Страхователем;

в) Сертификат, подписанный Страховщиком, – копия;

г) Паспорт Выгодоприобретателя (основная страница, страница с адресом регистрации) – копия;

д) Реквизиты банковского счета Выгодоприобретателя для получения страховой выплаты, включая наименование и БИК банка, ИНН банка, номер корреспондентского счета банка, номер лицевого счета клиента;

е) Трудовая книжка (все страницы, на которых имеются записи) с записью об увольнении (копия, заверенная работодателем или нотариально)/выписка из электронной трудовой книжки;

ж) Трудовой договор, а также дополнительное соглашение о расторжении договора по соглашению сторон (при наступлении страхового случая по подпункту «в» п. 6.1 Программы страхования) – копия, заверенная работодателем или нотариально;

з) Приказ об увольнении – копия, заверенная работодателем;

и) Уведомление о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем / сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя / о переводе работника на работу в другую местность вместе с работодателем / дополнительное соглашение о расторжении договора по соглашению сторон (копия, заверенная работодателем или нотариально)

к) справка по форме 2-НДФЛ, включающая информацию о размере заработной платы Застрахованного лица за 3 (Три) месяца, предшествовавших месяцу расторжения трудового договора (оригинал). В случае, если отсутствует возможность предоставления Застрахованным лицом справки по форме 2-НДФЛ, то по предварительному согласованию со Страховщиком доход может быть подтвержден по иной форме, согласованной между Застрахованным лицом и Страховщиком;

л) при наступлении события согласно п.6.1. Программы страхования: справку, подтверждающую регистрацию в СЗН в целях поиска подходящей работы (предоставляется в оригинале ежемесячно, по итогам каждого календарного месяца);

м) при наступлении события согласно п. 6.2. Программы страхования: документы (оригиналы договоров, чеков, квитанций, сертификатов/дипломов/иных документов о пройденном обучении, исходя из которых можно однозначно установить, что указанные в них услуги были оказаны Застрахованному лицу), подтверждающие расходы Застрахованного лица на составление резюме Застрахованного лица и размещение его в базе данных кадровых агентств, оплату курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки Застрахованного лица.

13.2. При наступлении страхового случая и принятии решения о страховой выплате Страховщик проводит проверку наличия имущественного интереса у получателя страховых услуг на основании предоставленных им документов.

13.3. В случае выявления факта предоставления Страховщику неполного пакета документов и / или документов, оформленных ненадлежащим образом, Страховщик направляет уведомление заявителю с указанием перечня недостающих и / или ненадлежащим образом оформленных документов не позднее 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения Страховщиком неполного пакета документов и / или документов, оформленных ненадлежащим образом.

13.4. Документы компетентных органов должны быть оформлены в соответствии с законодательством, действующим на момент составления документа, содержать дату их выдачи, быть заверены подписью должностного лица и печатью организации (органа, предприятия, учреждения), должны быть составлены на русском языке либо иметь нотариально удостоверенный перевод на русский язык.

14. СЕРВИСНАЯ ПРОГРАММА

Сервисная программа действует в течение срока страхования, согласно раздела 10 Программы страхования, в отношении обращений Застрахованного лица (далее – Клиент). Виды консультаций в рамках Сервисной программы и их количество:

Услуги	Количество консультаций за период страхования
а) Устная правовая консультация	2
б) Письменная правовая консультация	2

Описание услуг:

Правовая консультация (устная/письменная) - услуга по предоставлению Клиенту устной/письменной информации / разъяснений норм права (по любой отрасли права РФ), действующих относительно представленного Клиентом запроса, правовых рисков, возможных методов и способов их минимизации.

Услуги предоставляются не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня обращения Клиента. В отдельных случаях (необходимость дополнительного изучения материалов, большое количество предоставленных Клиентом материалов) срок оказания Услуг может быть увеличен, но не более чем на 2 (Два) рабочих дня.

В случае уточнения Запроса со стороны Клиента (предоставления дополнительных материалов, документов) течение сроков оказания Услуг начинается с момента поступления от Клиента уточненного Запроса (поступления дополнительных материалов, документов).

Порядок идентификации Клиента при обращении за правовой консультацией:

– услуги предоставляются исключительно при условии личного обращения Клиента и в его пользу;

– при обращении Клиент сообщает свой идентификатор (номер Сертификата); при этом, если возникают обоснованные сомнения в том, что обратившееся за получением консультации лицо действительно является Клиентом, то ему могут быть заданы дополнительные вопросы, позволяющие устранить возникшие сомнения.

Услуги по Сервисной программе оказываются только при условии наступления события, имеющего признаки страхового случая в соответствии с разделом 6 Программы страхования. Обращение за правовой консультацией допускается одновременно или после предоставления Клиентом документов по страховому случаю, согласно раздела 13 Программы страхования.

Ограничение ответственности: Консультант ни при каких обстоятельствах не претендует и не предоставляет официального толкования положений законодательства РФ и предоставляет все услуги исходя из накопленного опыта Консультанта на основе положений законодательства РФ и сложившейся правоприменительной практики. Консультации носят рекомендательный характер. Клиент понимает и признает, что несоответствие результата оказания той или иной услуги результату, который Клиент хотел получить при обращении за соответствующей услугой, само по себе не является фактом оказания услуги ненадлежащего качества.

15. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

Лицо, подписавшее Заявление о включении, дает согласие АО «Д2 Страхование» (630099, Новосибирск, ул. Депутатская, д. 2, помещ. 1) и его контрагентам на обработку (в том числе сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) любым, не противоречащим законодательству РФ, способом (в том числе с использованием средств автоматизации или без использования таких средств) персональных данных, включая: фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату рождения, адреса проживания (регистрации), номера телефонов, адреса электронной почты, реквизиты документа, удостоверяющего личность, демографические характеристики, сведения о трудоустройстве и увольнении, данные документов, подтверждающих имущественный интерес – в целях включения в качестве Застрахованного лица в Список застрахованных лиц к Договору добровольного коллективного страхования по Программе страхования, исполнения договора страхования, перестрахования, проведения маркетинговых исследований и рекламных акций. Лицо, подписавшее Заявление о включении, дает согласие – АО «Д2 Страхование» на осуществление информирования его путем направления смс / голосовых сообщений, а также по телефону, Интернет, электронной почте, почте и другим каналам связи о продуктах и услугах Страховщика (включая сообщения рекламного характера). Согласие на обработку персональных данных и согласие на информирование вступают в силу в момент подписания Заявления о включении и действуют в течение 5 (Пяти) лет с даты окончания срока страхования; по истечении указанного срока действие согласий считается продленным на каждые следующие 5 (Пять) лет при отсутствии сведений об их отзыве. Согласие может быть отозвано в любое время путем передачи Страховщику подписанного письменного уведомления; в случае отзыва согласия Страховщик прекращает обработку персональных данных после выполнения требований законодательства, регламентирующих его деятельность, и в сроки, предусмотренные действующим законодательством РФ.

ПАМЯТКА КЛИЕНТУ**НАСТУПИЛ СТРАХОВОЙ СЛУЧАЙ:**

1. Уведомите АО «Д2 Страхование» любым доступным способом в течение 5 рабочих дней с момента события.
2. Встаньте на учет в Государственной службе занятости населения в течение 10 рабочих дней с момента события (при наступлении риска, указанного в п.б.1. Программы страхования).
3. Соберите полный пакет документов (раздел 13 Программы страхования), необходимый для рассмотрения события, и направьте в страховую компанию на адрес, указанный ниже.

ТРЕБУЕТСЯ КОНСУЛЬТАЦИЯ ПО СЕРВИСНОЙ ПРОГРАММЕ

1. Сформулируйте свой запрос, подготовьте все документы, которые могут Вам потребоваться при направлении запроса Консультанту.
2. Сообщите свой запрос: по телефону 8 800 7755 290 (звонок по России бесплатный) или по электронной почте info@d2insur.ru. Вам потребуется сообщить Ваш идентификатор (номер Сертификата) – устно или в тексте электронного письма.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

АО «Д2 Страхование». Почтовый адрес: 630099, Новосибирск, ул. Депутатская, д. 2, помещ. 1.

Телефон: 8 800 7755 290 (звонок по России бесплатный). Адрес электронной почты info@d2insur.ru. Интернет-сайт страховой компании www.d2insur.ru.